

Số: 1825/TB-BVNĐ2

TP. Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 10 năm 2023

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Bệnh viện Nhi đồng 2 có nhu cầu tuyển dụng các vị trí sau:

STT	Vị trí	Khoa/phòng	SL	Yêu cầu
1	Bác sĩ da liễu	Khoa Khám bệnh	1	- Tốt nghiệp nội trú hoặc sau đại học chuyên khoa da liễu - Tiếp nhận bệnh, chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê đơn điều trị; - Tham vấn da liễu bệnh lý, khám nhi để tham gia công tác khám và trực tại phòng khám của bệnh viện;
2	Chuyên viên phụ trách tài chính	Phòng Tài chính kế toán	1	- Tốt nghiệp thạc sĩ chuyên ngành chính sách công - Có khả năng phân tích, thẩm định, đánh giá chung các vấn đề về tài chính và quản lý nội bộ. - Tổng hợp, lập báo cáo cho trưởng phòng về tình hình tài chính.

▣ Điều kiện chung:

- ✓ Có sức khỏe, đạo đức tốt;
- ✓ Không bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc đang chấp hành bản án, quyết định hình sự của Tòa án hoặc đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng;

▣ Hồ sơ xin việc sao y (công chứng) trong vòng 06 tháng tính từ ngày nộp, gồm:

1. Đơn xin việc (viết tay), ghi cụ thể vị trí dự tuyển;
2. Sơ yếu lý lịch (có dán ảnh 4x6) – chứng thực của địa phương nơi cư trú không quá 06 tháng;
3. Bằng tốt nghiệp THPT bản photo có sao y/ công chứng;
4. Văn bằng chuyên môn, bảng điểm bản photo có sao y/ công chứng;
5. Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản bản photo có sao y/ công chứng (nếu có) (đối với chứng chỉ tin học trình độ A trở lên phải có ngày cấp bằng trước 10/8/2016);

6. Chứng chỉ ngoại ngữ A1 hoặc tương đương (đối với hệ cao đẳng); A2 hoặc tương đương (đối với hệ đại học) bản photo có sao y/ công chứng (nếu có) (đối với chứng chỉ ngoại ngữ trình độ A trở lên có ngày cấp bằng trước ngày 15/01/2020);
7. CCCD, Giấy khai sinh bản photo có sao y/ công chứng;
8. Hộ khẩu bản photo có sao y/ công chứng. Trường hợp không còn Hộ khẩu, yêu cầu xin giấy xác nhận cư trú của địa phương;
9. Giấy khám sức khỏe theo quy định Thông tư 14/2013/TT-BYT (yêu cầu có xét nghiệm viêm gan B);
10. Quyết định nghỉ việc của đơn vị cũ (nếu có);
11. Phiếu thông tin ứng viên (Theo mẫu);
12. Các hồ sơ có liên quan khác (nếu có)

Yêu cầu: hồ sơ sắp xếp theo thứ tự trên, ghi rõ vị trí dự tuyển, số điện thoại liên hệ.

Vui lòng gửi hồ sơ qua đường bưu điện tại địa chỉ: Phòng Tổ chức cán bộ - Bệnh viện Nhi đồng 2, số 14 Lý Tự Trọng, Phường Bến Nghé, Quận 1, TP. Hồ Chí Minh.

Thời gian tiếp nhận hồ sơ:

Từ ngày đăng thông báo này đến hết ngày **21/10/2023**.

Lưu ý:

- Bệnh viện chỉ nhận hồ sơ qua đường bưu điện.
- Các trường hợp không đạt yêu cầu, bệnh viện sẽ không hoàn trả hồ sơ. Bệnh viện Nhi đồng 2 rất hân hạnh đón nhận hồ sơ tham gia dự tuyển./.

Nơi nhận:
- Trang thông tin điện tử
- Lưu: VT, TCCB (VTH 2b)



Trịnh Hữu Tùng